

**Școala Gimnazială Nr.16 "Marin Ionescu Dobrogianu"**
Șos. Mangaliei nr.103, Constanța, România
Tel./Fax: 0341 – 405.841
E-mail: secretariat@scoala16.ro
Web: www.scoala16.ro

Avizat C.P. 23.11.2022
Aprobat C.A. 28.11.2022

Nr. 1596/29.11.2022

# PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2022-2027

**COMISIA DE PROIECT**

**Prof. Simona Balteș – Director**

**Prof. Claudia Veronica Ciobanu - Director adjunct**

**Prof. Camelia-Georgina Badea**

**Prof. Crina-Georgiana Dobre**

**Prof. Nicoleta-Doina Gurgu**

**Prof. Gabriela-Daniela Niță**

**Prof. Ana-Maria Panțu**

**Prof. Daniela Penu**

# CUPRINS

**ARGUMENTUL**

**I. VIZIUNEA ŞCOLII**

**II. FILOSOFIA EDUCAŢIONALĂ A UNITĂŢII DE ÎNVĂŢĂMÂNT**

1. ***Prezentarea generală şi evoluţia în timp a unităţii de învăţământ***
2. ***Misiunea***
3. ***Resursele umane***

**III. CULTURA ORGANIZAŢIONALĂ**

1***. Analiza diagnostic***
   1.Analiza SWOT (Diagnoza mediului intern)
   2.Analiza P.E.S.T.(E) (Diagnoza mediului extern)
2***. Ţintele strategice***
3***. Opţiuni strategice***
4***. Punctele tari ale şcolii***
   1. Dotarea
   2. Rezultatele la concursuri şi olimpiade

**IV. COMPONENTA OPERAŢIONALĂ**

1. ***Programe de dezvoltare pentru 2022 - 2027***
2. ***Plan operaţional 2022 - 2023***

# ARGUMENT

Odată cu integrarea ţării noastre în Uniunea Europeană, educaţia şcolară a devenit în mod evident o prioritate, deoarece România trebuie să fie un partener credibil şi viabil în domeniul educaţiei şi formării profesionale la nivel european.

Ne bazăm în demersul nostru de concepere a unui Proiect de dezvoltare instituţională specific pentru Şcoala Gimnazială Nr. 16 „Marin Ionescu Dobrogianu" Constanţa pe Legea Educaţiei, pe Planul managerial al Inspectoratului Şcolar Judeţean Constanţa, precum şi pe evaluările proprii în ceea ce priveşte situaţia în care se află acum şcoala noastră.

Avem de a face cu o nouă generaţie de elevi care necesită un alt tip de abordare. Apetenţa pentru studiu nu mai poate fi dictată sau prescrisă, ea poate emana numai din convingeri proprii şi prin motivaţii situaţionale. Perspectiva propriei deveniri constituie resortul de bază al oricărei activităţi cognitive. PDI-ul de faţă este elaborat pentru asigurarea calităţii procesului instructiv-educativ şi în concordanţă cu noile cerinţe ale integrării învăţământului românesc în Uniunea Europeană.

Punctele de plecare şi de referinţă ale oricărui PDI sunt acelea că învăţământul trebuie să joace un rol fundamental în consacrarea unei economii globale (global economy), a unei societăţi globale a cunoaşterii (knowledge society) şi a unei societăţi a învăţării pe tot parcursul vieţii (lifelong learning society).

În mod deosebit învăţarea pe tot parcursul vieţii trebuie abordată ca o necesitate obiectivă absolută impusă de apariţia unei economii bazate pe cunoaştere. Specializarea extremă şi perfecţionarea continuă devin factori determinant în crearea bunăstării bazată pe tehnologii performante. Dezvoltarea durabilă şi progresul general al omenirii pot fi susţinute numai de un sistem de educaţie performant şi flexibil.

Progres înseamnă schimbare şi cel mai important factor de schimbare este capacitatea de a inova, dar şi disponibilitatea de a coopera. O viziune globală asupra tuturor activităţilor umane asigură stabilitatea. Şcoala poate îndeplini această misiune dacă elevul care parcurge învăţământul obligatoriu studiază pentru a răspunde următoarelor tipuri de finalităţi: învaţă pentru a şti, învaţă pentru a face, învaţă pentru a fi, învaţă pentru a trăi decent şi sigur în orice tip de comunitate.

Şcoala devine o premisă a incluziunii sociale active, în contextul globalizării tuturor domeniilor de activitate. Un spaţiu european deschis al sistemului de învăţământ constituie un generator de avantaje în condiţiile respectării diversităţii regionale, etnice, culturale. Avem nevoie de un sistem educativ care să stimuleze interculturalitatea, mobilitatea transeuropeană şi cooperarea la toate nivelurile.

**Un învăţământ cu standarde ridicate de calitate, într-o şcoală de nivel european**, iată dezideratul Şcolii Gimnaziale Nr. 16 „Marin Ionescu Dobrogianu" Constanţa.

## I. VIZIUNEA ŞCOLII

**Unitatea noastră de învățământ își propune creşterea calităţii educaţiei prin promovarea valorilor europene, într-un parteneriat deschis, cu implicarea efectivă şi responsabilă a tuturor partenerilor sociali. Elevii care frecventează cursurile școlii noastre își formează un set de competențe diverse prin participarea la activități formale și nonformale numeroase pentru realizarea profilului actual al absolventului de clasa a VIII-a.**

## II. FILOSOFIA EDUCAŢIONALĂ A UNITĂŢII DE ÎNVĂŢĂMÂNT

### 1. *PREZENTAREA GENERALĂ ŞI EVOLUŢIA ÎN TIMP A UNITĂŢII DE ÎNVĂŢĂMÂNT*

a. Titulatura oficială a şcolii: ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR. 16 „Marin Ionescu Dobrogianu" CONSTANŢA

b. Adresa: Şoseaua Mangaliei Nr. 103, telefon 0341405841, e-mail: secretariat@scoala16.ro

c. Scurt istoric al şcolii: Începuturile şcolii se pierd în negura timpurilor, primele informaţii despre existenţa ei fiind în anul 1945 cînd s-a şi înfiinţat şcoala. Modificări intervenite în timp:

- 1945 – 1946 Şcoala „Năsturel"
- 1946 - 1948 Şcoala Generală Km 4-5
- 1948 - 1950 Şcoala Generală Nr. 17

- 1958 - Şcoala Generală Nr. 16 ( cu clasele I-IV, 4 săli de clasă, cancelarie şi magazie)
- 1964 – 1974 s-a construit al doilea corp de clădire cu 5 săli de clasă şi bibliotecă
- 1974 – 2000 datorită creşterii populaţiei şcolare s-a construit al treilea corp de şcoală cu etaj având opt săli de clasă, 3 laboratoare, cancelarie şi secretariat
- 2003 - 2004 şcoala intră într-un proces de modernizare fiind dotată cu mobilier nou
- 2004 – 2012 în primul local funcţionează în prezent o frumoasă grădiniţă
- 2020 – şcoala intră într-un proces de reabilitare și extindere: are în componenţă 21 de săli de clasă, 1 laborator chimie/fizică, 1 laborator biologie, 1 laborator informatică, o sală multimedia, cancelarie, secretariat, birou administrativ-contabil, o bibliotecă, 2 cabinete medicale (stomatologic, medical), 1 cabinet de logopedie/psihologic, 2 săli de sport.

## 2. **MISIUNEA**

Întreaga alcătuire a şcolii, ca organizaţie, este subordonată misiunii ei, educaţia, atât din perspectiva educabilului cât şi a educatorului.

Succesul ei ca organizaţie este asigurat, în primul rând, de conştientizarea şi asumarea schimbării interioare, urmare a schimbării individuale, condiţie sine qua non pentru obţinerea unei adaptabilităţi pro-active, efective într-o societate aflată în permanentă schimbare. Ca atare, şcoala este locul în care toată lumea învaţă, ea trebuie să fie, înainte de toate, o organizaţie de tipul „learning organisation” şi în care educator şi educabil găsesc condiţii de învăţare adecvate dezvoltării specifice, în funcţie de posibilităţile şi aspiraţiile fiecăruia.

În sfârşit, cunoaşterea adulţilor ca parteneri reali sau virtuali ai demersului educaţional (nu numai a comitetelor de părinţi în calitatea lor de interfaţă în relaţiile dintre şcoală şi părinţi) va permite şcolii să ofere servicii educaţionale şi părinţilor în spiritul beneficiului reciproc.

Educaţia există atunci când această activitate cu caracter specific va permite subiectului să devină conştient de sine, de transformarea sa, să se armonizeze cu valorile fundamentale ale acestei societăţi şi valorilor europene pentru care cunoaşterea şi acţiunea corelează strâns cu competenţele.

**Şcoala Gimnazială Nr. 16 „M.I.Dobrogianu” răspunde nevoilor fiecărui elev de a se simţi competent în a deţine şi utiliza informaţia, oferind şanse de schimbare cu respectarea valorilor socio-culturale ale societăţii democratice, prin strategii diferenţiate care să faciliteze performanţa pentru toţi elevii, fără discriminare, prin oferirea de şanse egale şi promovarea educaţiei incluzive.**

## 3. RESURSELE UMANE

Clădit cu multă trudă şi respect pentru profesia de dascăl, prestigiul acestei şcoli este un îndemn în activitatea actuală a colectivului profesoral. Temelia acestei construcţii, la care şi-au adus aportul de-a lungul timpului profesori de renume din învăţământul constănţean, poate oferi suportul obiectiv al unei tradiţii culturale româneşti bazat pe un desăvârşit spirit moral şi educaţional.

### *3.1.Personal*

a) *Personal didactic*

| ***Personal didactic calificat*** | | | | | ***Personal didactic necalificat*** |
|---|---|---|---|---|---|
| ***Nr. total de cadre didactice*** | *Gradul did. I* | *Gradul did. II* | *Definitivat* | *Debutanţi* | **-** |
| ***Învăţământ preşcolar: 3 cadre didactice*** | *2* | *1* | *0* | *0* | **-** |
| ***Învăţământ primar 18 cadre didactice*** | *13* | *4* | *1* | *0* | **-** |
| ***Învăţământ gimnazial 28 cadre didactice*** | *17* | *3* | *5* | *4* | **-** |
| ***Total : 50 cadre didactice*** | *32* | *8* | *6* | *4* | **-** |

b) *Personal didactic auxiliar*

În componenţa unităţii de învăţământ există: 1 secretar şef
1 secretară
1 administrator patrimoniu
1 informatician – 1 normă
1 bibliotecar – 0,5 normă
1 administrator financiar – 0,5 normă

c) *Personal nedidactic*

Activitatea de administraţie este asigurată de 5 îngrijitoare şi 1 muncitor de întreţinere.

***3.2. Elevi***

În şcoală sunt instruiţi şi educaţi 873 elevi repartizaţi în 34 de clase, 3 la ciclul preşcolar, 18 la ciclul primar şi 13 la ciclul gimnazial.

În Şcoala Gimnazială Nr.16 „Marin Ionescu Dobrogianu" Constanţa există o fluctuaţie a elevilor, în sensul că unii elevi se transferă în clasa a V–a la colegii şi licee. Anual se pierd în jur de 10 – 15 elevi, lucru care necesită o intervenţie rapidă şi eficientă.

Majoritatea elevilor sunt stimulaţi de interesul real al familiilor şi al cadrelor didactice pentru procesul de învăţare.

Absolvenţii de clasa a VIII-a se integrează în proporţie de 100% în învăţământul liceal. Nivelul lor de pregătire este peste medie, un aport substanţial avându-l sistemul de pregătire din interiorul şcolii.

O bună parte dintre absolvenţii de clasa a VIII-a optează pentru colegiile şi liceele de prestigiu din judeţ, datorită atât mediilor foarte bune obţinute atât în clasele V – VIII cât şi a celor de la examenul de Evaluare Naţională.

Se observă o creștere a efectivelor de elevi determinată în primul rând de recunoașterea pe plan local a valorilor școlii, dar și de modernizarea bazei didactice a școlii

| Nivel de învăţământ | Clase | Număr de clase | Număr de elevi | Forma de învăţământ | Limba de predare |
|---|---|---|---|---|---|
| **Preşcolar** | Mică | 1 | 20 | ZI | Limba română |
| | Mijlocie | 1 | 22 | ZI | Limba română |
| | Mare | 1 | 25 | ZI | Limba română |
| **TOTAL PREŞCOLAR** | | **3** | **67** | ZI | Limba română |
| **Primar** | Clasa pregătitoare | 4 | 100 | ZI | Limba română |
| | Clasa I | 4 | 99 | ZI | Limba română |
| | Clasa a II –a | 3 | 82 | ZI | Limba română |
| | Clasa a III –a | 3 | 87 | ZI | Limba română |
| | Clasa a IV –a | 4 | 109 | ZI | Limba română |
| **TOTAL PRIMAR** | | **18** | **477** | **ZI** | **Limba română** |
| **Gimnazial** | Clasa a V –a | 3 | 81 | ZI | Limba română |
| | Clasa a VI –a | 4 | 95 | ZI | Limba română |
| | Clasa a VII –a | 3 | 80 | ZI | Limba română |
| | Clasa a VIII –a | 3 | 73 | ZI | Limba română |
| **TOTAL GIMNAZIAL** | | **13** | **329** | **ZI** | **Limba română** |
| **TOTAL** | | **34** | **873** | **ZI** | **Limba română** |

## III. CULTURA ORGANIZAŢIONALĂ

### 1. *Analiza diagnostic*

Se caracterizează printr-un ansamblu de trăsături, având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, ataşamentul faţă de copii, ataşament faţă de profesie, entuziasm şi dorinţa de afirmare.

Regulamentul intern a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesaţi şi prin respectarea normelor din R.O.F.U.I.P. și Statutul Elevului, și Codul Muncii, fiind cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului didactic auxiliar şi a personalului nedidactic .

În ceea ce priveşte climatul organizaţional se poate afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism şi angajare, relaţiile dintre cadre fiind colegiale, de respect şi de sprijin reciproc.

Directorii şcolii colaborează bine cu membrii colectivului, ţin seama de sugestiile acestora şi iau decizii cu privire la reducerea disfuncţiilor semnalate în activitatea şcolii.

Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv – educativă şi în conduita cadrelor didactice.

## 1.1. **Analiza SWOT (Diagnoza mediului intern)**

### A. CURRICULUM

| **PUNCTE TARI** | **PUNCTE SLABE** |
|---|---|
| ❖ Şcoala dispune de documente curriculare oficiale: planuri-cadru, programe şcolare, metodologii de aplicare a programelor, ghiduri şi standarde de evaluare.<br>❖ Preocupari în direcţia predării cunoştinţelor prin introducerea softului educaţional si a platformelor de învăţare;<br>❖ Surse informaţionale bogate: manuale, auxiliare didactice, bibliotecă, internet;<br>❖ Oferta largă şi diversificată de activităţi extracurriculare.<br>❖ Oferta CDŞ a şcolii este construită pe baza intereselor și nevoilor elevilor. | ❖ Reticenţa unor cadre didactice la nou,<br>❖ Lipsa unui proiect Erasmus KA1 de formare și perfecționare a cadrelor didactice. |

| | |
|---|---|
| ❖ Realizarea de proiecte educaționale CAEJ, de parteneriate internaționale Etwining și de schimburi de experiență internaționale;<br>❖ Coordonarea unui proiect Erasmus KA2;<br>❖ | |
| **OPORTUNITĂŢI**<br>❖ Majoritatea părinţilor colaborează cu cadrele didactice în vederea creşterii calităţii actului educaţional;<br>❖ Creşterea exigenţei părinţilor faţă de serviciile pe care le oferă şcoala, disponibilitatea acestora la colaborare; | **AMENINŢĂRI**<br>❖ Existenţa unor necorelaţii între programele şcolare de la învăţământul primar cu cele de la învăţământul gimnazial;<br>❖ Manualele sunt livrate cu întârziere.<br>❖ Existenţa unui mediu negativ al educaţiei informale, care promovează valori contrare celor ale şcolii; |

**B. RESURSE UMANE**

| **PUNCTE TARI** | **PUNCTE SLABE** |
|---|---|
| ❖ Personal didactic titular calificat, majoritatea cu gradul didactic I;<br>❖ Personal didactic auxiliar bine pregătit;<br>❖ Personal nedidactic conştiincios şi disciplinat;<br>❖ Elevi dotaţi pentru activitatea de performanţă; | ❖ Conservatorism în utilizarea metodelor activ-participative de predare-învăţare-evaluare la ciclul gimnazial;<br>❖ Valorificarea insuficientă a datelor obţinute în urma monitorizării şi controlului activităţii didactice;<br>❖ Participarea relativ redusă la cursurile de formare şi perfecţionare cu credite, din cauza perceperii unor taxe; |

| | |
|---|---|
| ❖ Personal didactic titular calificat, majoritatea cu gradul didactic I;<br>❖ Toate cadrele didactice au competențe digitale formate prin parcurgerea cel puțin a unui curs de perfecționare în domeniu;<br>❖ Absolvenții școlii își continuă studiile în învățământul liceal sau profesional;<br>❖ Grad crescut de siguranță și securitate a copiilor în școală;<br>❖ Implementarea planului de acțiune pentru prevenirea segregării școlare;<br>❖ Existenţa unor formatori judeţeni, a unor profesori mentori, iniţiatori de proiecte educative judeţene;<br>❖ Buna repartizare a responsabilităţilor în cadrul CA şi CP, buna coordonare a activităţii la nivelul catedrelor/comisiilor;<br>❖ Elaborarea ROF și RI conţinând norme privind activitatea personalului didactic şi nedidactic, activitatea elevilor, precum și cea a părinţilor;<br>❖ Elaborarea regulamentelor disciplinare la nivelul fiecărei clase;<br>❖ Implicarea permanentă a psihologului şcolii în rezolvarea | ❖ Insuficienta mediatizare a performanţelor profesorilor.<br>❖ Înregistrarea unui procent de 3% absenteism în cadrul ciclului gimnazial;<br>❖ Existența unui procent de 11% din elevii de clasa a VIII-a care nu promovează examenul de Evaluare Națională; |

| | |
|---|---|
| cazurilor problemă şi în gestionarea conflictelor;<br>❖ Parteneriat bun cu părinţii; | |
| **OPORTUNITĂŢI**<br>❖ Părinţi care solicită şi manifestă interes pentru o pregătire de calitate; | **AMENINŢĂRI**<br>❖ Scăderea numărului de elevi in învățământul gimnazial<br>❖ Lipsa de timp a părinţilor conduce la o slabă implicare a familiei în viaţa şcolii.<br>❖ Participarea re olimpiade şi concursuri, contribuind la creşterea prestigiului şcolii; |

**C. RESURSE MATERIALE**

| **PUNCTE TARI** | **PUNCTE SLABE** |
|---|---|
| ❖ Şcoala dispune de un local spaţios, amenajat cu toate utilităţile necesare;<br>❖ Şcoala deţine autorizaţie de funcţionare;<br>❖ Baza materială înnoită, în continuă modernizare: conectarea la internet, laptopuri și videoproiectoare în fiecare sală de clasă, copiator pentru accesul profesorilor, 15 table interactive și o tablă SMART, imprimantă multifuncțională cu acces liber în cancelarie | ❖ Unele cadre didactice nu îşi asumă responsabilitatea gestionării şi întreţinerii bunurilor din sala de clasă.<br>❖ Utilizarea incorectă a utilităţilor de către elevi.<br>❖ Lipsa unei săli de sport mari, nu amenajate în sala de clasă.<br>❖ Lipsa unei platforme de învăţare actualizate;<br>❖ Fondul de carte și spațiul bibliotecii neactualizat pentru cerințele noilor programe. |

| | |
|---|---|
| ❖ Spațiu adecvat pentru serviciile de sprijin – cabinet psihologic, cabinet logopedic;<br>❖ Existența cabinetului medical școlar și a cabinetului stomatologic în incinta școlii;<br>❖ Laboratorul de informatică este dotat cu laptopuri conectate la internet, cu imprimantă, videoproiector, tablă inteligentă şi softuri educaţionale;<br>❖ Biblioteca prevăzută cu un fond de carte mare-peste 8988 volume. | ❖ Posibilităţi limitate de stimulare financiară pentru cadrele didactice/ elevii cu rezultate deosebite; |
| **OPORTUNITĂŢI**<br>❖ Descentralizarea finanţării şi autonomia instituţională permit o gestionare mai eficientă a fondurilor;<br>❖ Sprijin din partea Asociaţiei de părinţi pentru rezolvarea problemelor materiale curente;<br>❖ Alocarea de către Primărie a fondurilor financiare necesare în vederea asigurării de condiţii materiale decente;<br>❖ Existența programelor naționale de sprijin pentru elevii din medii dezavantajate;<br>❖ Paletă largă de oferte pentru accesarea fondurilor nerambursabile; | **AMENINTARI**<br>❖ Bugetul limitat al comunităţii locale faţă de nevoile şcolii.<br>❖ Realizarea de venituri extrabugetare din închirieri de spaţii limitată din cauza proiectului de reabilitare;<br>❖ Agravarea situațiilor socio-economice în rândul familiilor cu efect negativ asupra implicării acestora în viaţa şcolii;<br>❖ Agenţii economici nu sunt interesați în sprijinirea financiară a şcolilor gimnaziale; |

## D. RELAŢII COMUNITARE ŞI DE PARTENERIAT

| PUNCTE TARI | PUNCTE SLABE |
|---|---|
| ❖ Colaborarea cu Primăria, Poliţia municipului, Poliţia sanitară, Inspectoratul Teritorial de Muncă, Grupul de pompieri, Oficiul pentru protecţia consumatorului;<br>❖ Colaborare bună cu ISJ Constanţa, asigurând fluxul de informaţii de la MEN, cu CCD în scopul perfecţionării personalului didactic;<br>❖ Colaborare cu Primăria Constanţa pentru asigurarea finanţării întreţinerii unităţii şcolare, procurării de mijloace materiale şi susţinere de investiţii.<br>❖ Colaborare bună cu preoţii Bisericii Sf. Maria;<br>❖ Colaborare cu Teatrul de păpuşi „Elpis”, Muzeul de Istorie Naţională şi Arheologie, Muzeul de Artă, Teatrul de Stat Constanţa, Relaţii de parteneriat cu Asociaţia de părinţi; | ❖ Inconsecvenţa în promovarea imaginii şcolii în comunitate;<br>❖ Insuficienta colaborare cu liceele şi colegiile oraşului în vederea cunoaşterii ofertei acestora; |
| **OPORTUNITĂŢI** | **AMENINŢĂRI** |
| ❖ Paletă largă de oferte pentru proiectele de parteneriat;<br>❖ Asistenţă de specialitate în realizarea de proiecte de parteneriat;<br>❖ Lobby susţinut din partea părinţilor privind realizările şi performanţele şcolii; | ❖ Timpul liber limitat al părinţilor conduce la o slabă implicare a acestora în viaţa şcolii;<br>❖ Lipsa unor relaţii de parteneriat cu agenţii economici care ar putea sprijini şcoala cu fonduri extrabugetare. |

| | |
|---|---|
| ❖ Deschiderea spre colaborare a instituţiilor şi organizaţiilor din comunitatea locală. | |

1.2. **Analiza P.E.S.T.(E) (Diagnoza mediului extern)**

| **CONTEXT POLITIC (P)** | **CONTEXT ECONOMIC (E)** |
|---|---|
| ASPECTE POZITIVE<br>- Politica educaţională propusă de şcoala noastră este în concordanţă cu politica educaţională naţională;<br>- Politica educaţională a şcolii promovează reforma învăţământului din România şi nu este condiţionată de niciun partid politic.<br>ASPECTE NEGATIVE<br>- Instabilitatea politică din România, promovarea în funcţii de conducere, îndrumare şi control pe criterii politice – reflectată în fluctuaţiile de personal la nivelul MEN; | ASPECTE POZITIVE<br>- Municipiul Constanţa dispune de un important potenţial economic, îndeosebi în domeniul construcţiiilor de nave, turismului, industriei chimice, alimentare, de prelucrare a lemnului, agenţiilor de shipping, serviciilor etc., majoritatea cerinţelor pieţii regăsindu-se în ofertele liceelor constănţene.<br>ASPECTE NEGATIVE<br>- Agenţii economici nu sunt interesaţi de colaborarea cu şcolile gimnaziale;<br>- Scăderea puterii economice a familiilor elevilor, pe fondul general al instabilităţii economiei naţionale, inflaţiei, ratei ridicate a şomajului a avut ca şi consecinţă plecarea unor părinţi la muncă în străinătate; |
| **CONTEXT SOCIAL (S)** | **CONTEXT TEHNOLOGIC (T)** |
| ASPECTE POZITIVE | ASPECTE POZITIVE |

| | |
|---|---|
| - Populaţia şcolară provine, în general, din medii familiale sănătoase, familii care văd în şcoală principala modalitate de progres social şi realizare profesională;<br>- Relaţii normale, de toleranţă între minorităţile etnice.<br>ASPECTE NEGATIVE<br>- Criza de autoritate din societatea românească duce la creşterea fenomenului de absenteism şcolar, a numărului de abateri disciplinare;<br>- Scăderea interesului unor familii faţă de şcoală cauzată de lipsa timpului liber, sărăciei, grijilor zilnice, dezorganizării familiilor(divorţuri, plecarea la muncă în străinătate);<br>- Lipsa de repere valorice naţionale conduce la insuficienta motivare a unor elevi faţă de şcoală. | - Şcoala este relativ bine dotată cu aparatură multimedia, softuri educaţionale, tablă interactivă, în concordanţă cu dezvoltarea tehnologică actuală;<br>- Conectarea la internet, laptopuri și videoproiectoare în fiecare sală de clasă, copiator pentru accesul profesorilor, 15 table interactive și o tablă SMART, imprimantă multifuncțională cu acces liber în cancelarie, laboratoare modernizate<br>- Personalul didactic stăpâneşte, în general, tehnicile de operare pe calculator;<br>- Secretariatul și biroul administrativ contabil dispun de calculatoare, imprimante multifuncționale şi tehnici specifice;<br>- Şcoala este dotată cu telefon, sistem de supraveghere video, sistem de alarmare.<br>ASPECTE NEGATIVE<br>- Existența a 9 săli de clasă nedotate cu table interactive/smart<br>- |
| **CONTEXT ECOLOGIC (E)**<br>- integrarea în Uniunea Europeană presupune respectarea unor norme precise în protejarea mediului de către unităţile şcolare; | |

| | |
|---|---|
| - educaţia ecologică în unităţile de învăţământ devine prioritară;<br>- economisirea la maximum a resurselor de energie termică, electrică, apă etc. pentru protejarea mediul înconjurător | |

**Obiective strategice:**

O1 **Îmbunătăţirea participării elevilor la activităţile didactice adaptate în sistem fizic și on-line cu cel puțin 50% mai mult față de anul 2021-2022, până în 2027;**

OPŢIUNI STRATEGICE:

| Dezvoltarea curriculară | Dezvoltarea resurselor materiale | Dezvoltarea resurselor umane | Dezvoltarea relațiilor comunitare |
|---|---|---|---|
| Adaptarea conținuturilor, metodelor și formelor de organizare în concordanță cu nevoile elevilor și cu noile cerințe ale învățământului on-line. | Achiziționarea platformelor digitale și a softurilor educaționale care să permită accesibilizarea efectivă a predării-învățării-evaluării în raport cu cerințele educative speciale ale elevilor integrați în școala de masă. | Formarea profesorilor în recunoașterea specificului nevoilor educaționale ale fiecărui copil și în dezvoltarea activităților adaptate. | Implementarea parteneriatelor și a schimburilor de experiență. |

O2 **Reducerea absenteismului în cadrul școlii cu cel puțin 50% față de anul 2021-2022, până în 2027;**

OPŢIUNI STRATEGICE:

| Dezvoltarea curriculară | Devoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare | Dezvoltarea resurselor umane | Dezvoltarea relațiilor comunitare |
|---|---|---|---|
| Implementarea programelor de recuperare și remediere de tip „Școala după școală”. | Atragerea fondurilor pentru crearea burselor sociale speciale sau a premiilor „Cea mai bună frecvență”. | Desfășurarea activităților de consiliere a familiei. | Colaborarea cu ONG-uri, fundații și asociații umanitare în sprijinirea familiilor din medii dezavantajate. |

O3 **Creșterea gradului de promovabilitate la EN la clasa a VIII-a de la 88 % la 100% până în anul 2026;**

OPȚIUNI STRATEGICE:

| Dezvoltarea curriculară | Dezvoltarea resurselor materiale | Dezvoltarea resurselor umane | Dezvoltarea relațiilor comunitare |
|---|---|---|---|
| Proiectarea demersului didactic conform principiilor noilor modele de subiecte pentru Evaluarea Națională la clasa a VIII-a. | Continuarea modernizării mediului fizic școlar prin actualizarea mijloacelor de învățământ. | Promovarea învățării responsabile prin implicarea activ-participativă a elevilor în propria formare. | Colaborarea cu ONG-uri locale, implicate în actul educațional, în derularea de proiecte și programe de dezvoltare școlară. |

O4 **Sporirea numărului de părinți implicați în activitățile educative cu cel puțin 15% mai mult față de anul 2021-2022, până în 2024;**

OPȚIUNI STRATEGICE:

| Dezvoltarea curriculară | Dezvoltarea resurselor materiale | Dezvoltarea resurselor umane | Dezvoltarea relațiilor comunitare |
|---|---|---|---|
| Proiectarea activității educative cu efecte asupra orientării școlare a elevilor și asupra consilierii familiilor. | Dezvoltarea spațiului școlar out-door în sprijinul desfășurării activităților de educație nonformală. | Incurajarea părinților în a organiza activități de educație nonformală în colaborare cu școala. | Colaborarea cu serviciul social din cadrul primăriei pentru cazurile sociale |

O5 **Diminuarea procentului elevilor care pleacă din unitatea școlară la începutul ciclului gimnazial către alte școli de la 18% la 5% până în anul 2024;**

OPȚIUNI STRATEGICE:

| Dezvoltarea curriculară | Dezvoltarea resurselor materiale | Dezvoltarea resurselor umane | Dezvoltarea relațiilor comunitare |
|---|---|---|---|
| Promovarea învățării prin mentorat între elevi. | Asigurarea spațiului școlar necesar pentru ca elevii claselor a V-a și a VIII-a să învețe în ciclul de dimineață. | Sprijinirea elevilor și profesorilor în dezvoltarea activităților de educație nonformală. | Valorificarea elementelor din tradiția școlii și promovarea lor în comunitate prin parteneri media sau ONG-uri. |

## IV. **COMPONENTA OPERAŢIONALĂ**

**Programe de dezvoltare şcolară 2022 – 2027**

| **Ob. Strategic 1: Îmbunătăţirea participării elevilor la activităţile didactice adaptate cu cel puțin 50% mai mult față de anul 2021-2022, până în 2027;** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| OPŢIUNE STRATEGICĂ: Curriculum | | | | |
| Acțiuni | Responsabilități | Resurse necesare | Rezultate așteptate | Finalitate |
| Promovarea sistematică a unor metode şi tehnici moderne de studiu interactive axate pe incluziune și adaptare | Învățătorii, Profesorii; Psihologul școlar; Profesorul de sprijin; | Programele educaționale specifice disciplinelor comune, Standardele de referință; | Parcurgerea ritmică şi de calitate a conţinuturilor programelor şcolare. | Corespondența dintre profilul absolventului și documentele de planificare și proiectare ale profesorului -planul/ planurile de activități propuse; |
| OPŢIUNE STRATEGICĂ: Dezvoltarea resurselor umane | | | | |
| Formarea unui corp profesoral activ, competent, receptiv la nou, care să aplice metode activ-participative incluzive | Director Învățătorii, Profesorii; Psihologul școlar; Profesorul de sprijin; | Oferta de cursuri CCD sau a altor instituții autorizate, Resurse financiare: bugetul școlii | -eficientizarea activităților adaptate și incluzive | -cel puțin 60% de profesori formați în domeniul educației incluzive; Planuri dezvoltate |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| OPŢIUNE STRATEGICĂ: Resurse materiale şi financiare | | | | |
| Crearea unei baze materiale la standarde de calitate- asigurarea unui spațiu de relaxare pentru elevii aflți în stare suprastimulare | Director<br>Contabil | Resurse financiare: bugetul școlii, sponsorizări | -îmbunătățirea participării la educație și stabilizarea în situații de criză | Cel puțin un spațiu pentru detensionare |
| OPŢIUNE STRATEGICĂ: Relaţii comunitare | | | | |
| Informarea periodică a părinților și comunității locale cu privire la activitățile desfășurate; | Învățătorii,<br>Diriginții,<br>Comisia de promovare a imaginii școlii; | Asociația de părinți,<br>Site-ul școlii,<br>Pagina Facebook,<br>Presa locală; | Promovarea imaginii unităţii şcolare în cadrul comunităţii | Comunicate și postări media; |
| Ob. Strategic 2: **Reducerea absenteismului în cadrul școlii cu cel puțin 50% față de anul 2021-2022, până în 2027;** | | | | |
| OPŢIUNE STRATEGICĂ: Curriculum | | | | |
| Acțiuni | Responsabilități | Resurse necesare | Rezultate așteptate | Finalitate |
| Desfășurarea săptămânală a programelor de recuperare şi dezvoltare | Învățătorii claselor a IV-a,<br>Profesorii; | Programele educaționale specifice disciplinelor comune,<br>Standardele de referință;<br>Săli de studiu | -îmbunătățirea capacității elevilor de receptare și înțelegere a necesității continuității învățării | Procent de 98% de promovabilitate<br>-planul/ planurile<br>de activități propuse; |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| OPŢIUNE STRATEGICĂ: Dezvoltarea resurselor umane | | | | |
| Proiectarea didactică să reflecte aspecte privind tratarea diferenţiată a elevilor ciclului gimnazial în cadrul fiecărei discipline | Responsabilii de comisii director | Resurse financiare: bugetul școlii | -proiectarea didactică să respecte tratarea diferenţiată a elevilor | Desfăşurarea lecţiilor deschise și găzduirea cercurilor pedagogice |
| OPŢIUNE STRATEGICĂ: Resurse materiale şi financiare | | | | |
| Promovarea sistematică a unor modele şi stiluri de „a învăţa cum să înveţi”, „de a învăţa permanent” | Director Contabil | Resurse financiare: bugetul școlii, sponsorizări | Realizarea unor portofolii RED disponibile la biblioteca școlii | Asigurarea accesului la resursele RED pentru cadre didactice și elevi |
| OPŢIUNE STRATEGICĂ: Relaţii comunitare | | | | |
| Organizarea conferinței elevilor „Future Team”– educația în viitor –ca modalitate de exprimare liberă a elevilor în fața membrilor comunității; | Învățătorii, Diriginții, Comisia de promovare a imaginii școlii; | Asociația de părinți, Asociația elevilor Constanța, Sponsorizări, Site-ul școlii, Pagina Facebook, Presa locală; | -îmbunătățirea participării la educație, a rezultatelor învățării și a stării de bine a elevilor și părinților; | Volumul conferinței; |
| **Ob. Strategic. 3.** Creșterea perfomanţei şcolare prin ridicarea mediei de promovare a Evaluării Naţionale la finalul clasei a VIII-a cu cel puţin 80 sutimi la matematică şi 60 de sutimi la română, până în 2026 | | | | |
| | | | | |

| **OPŢIUNE STRATEGICĂ: Curriculum** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Acțiuni** | **Responsabilități** | **Resurse necesare** | **Rezultate așteptate** | **Finalitate** |
| Încurajarea corpului profesoral de specialitate în realizarea şi ofertarea unui CDŞ menit să consolideze informaţia dobândită la disciplinele de TC evaluate la examenele naţionale | Profesori de limba română și matematică ai claselor a VIII-a; diriginți | Mijloace de multiplicare, Google Forms; asigurarea bazei logistice (aparatură, audio-video, copiatoare, etc) pentru desfăşurarea examenelor de evaluare a elevilor claselor a IIa, a IV-a, a VI-a şi a VIII-a conform prevederilor legale; | -îmbunătățirea comunicării cu elevii și părinții<br>- creșterea implicării părinților în educația copiilor | -creșterea gradului stării de bine din școală și a indicelui de satisfacție |
| | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **OPŢIUNE STRATEGICĂ: Dezvoltarea resurselor umane** | | | | |
| Restructurarea metodelor şi instrumentelor de evaluare curentă şi sumativă la disciplinele de examen conform principiilor de elaborare ale noilor modele de subiecte de la Evaluarea Naţională; | Profesori de limba română și matematică ai claselor a VIII-a; | Programele educaționale specifice disciplinelor de examen, Standardele de referință; | -îmbunătățirea capacității elevilor de receptare și înțelegere a schimbărilor impuse de schimbarea structurii subiectelor de Evaluare Națională | cel puțin trei instrumente noi de evaluare realizate; |
| **OPŢIUNE STRATEGICĂ: Resurse materiale şi financiare** | | | | |
| Atragerea de fonduri prin dezvoltarea proiectelor şi programelor de integrare europeană. | Director, CPPE | resurse umane, materiale, digitale, financiare specifice aplicării | -îmbunătățirea participării la educație, a rezultatelor învățării și a stării de bine a elevilor | Obţinerea bugetelor de sprijin entru elevii aflați în dificultate |
| **OPŢIUNE STRATEGICĂ: Relaţii comunitare** | | | | |
| Implicarea elevilor din clasele a VII-a și a VIII-a în parteneriate și proiecte comune Etwinning și Erasmus; | Director, Director adjunct; Echipa de proiect Diriginții claselor a VII-a și a VIII a | resurse umane, materiale, digitale, financiare, de timp conform proiectelor/ parteneriatelor accesate; | îmbunătățirea comunicării interne; -creșterea gradului de implicare a elevilor în activități de | cel puțin trei proiecte eTwinning cu participarea a cel puțin 90% din copiii claselor a VII-a și a VIII-a; |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | educație nonformală; | |
| Ob. Strategic 4: **Sporirea numărului de părinți implicați în activitățile educative cu cel puțin 15% mai mult față de anul 2021-2022, până în 2024;** | | | | |
| OPŢIUNE STRATEGICĂ: Curriculum | | | | |
| Acțiuni | Responsabilități | Resurse necesare | Rezultate așteptate | Finalitate |
| Iniţierea la nivel local, interjudeţean a unor programe educative extraşcolare şi integrarea în programele promovate de MEN | Director CPPE | Standardele de referință; | Accentuarea dimensiunii educative şi extraşcolare şi dezvoltarea de proiecte şi parteneriate comunitare | Trei parteneriate la nivelul fiecărui ciclu de învățământ/trei proiecte de activități extrașcolare dezvoltate la nivelul unității/ciclu de învățământ |
| OPŢIUNE STRATEGICĂ: Dezvoltarea resurselor umane | | | | |
| Compatibilizarea perfecţionării cadrelor didactice în conformitate cu sistemul european de educaţie şi formare profesională | Director<br>Director adjunct<br>Comisia de mentorat | Fișa de formare<br>Resurse financiare: bugetul școlii | -responsabilizarea cadrelor didactice pentru dezvoltarea dimensiunii europene a educaţiei | -accesarea a cel puțin unui proiect/program european/Erasmus KA1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| OPŢIUNE STRATEGICĂ: Resurse materiale şi financiare | | | | |
| Atragerea de fonduri prin dezvoltarea proiectelor şi programelor de integrare europeană | Director<br>Director adjunct<br>CPPE | Resurse financiare: bugetul școlii, sponsorizări | - participarea la concursul de granturi pentru dezvoltarea şcolară | Cel puțin un proiect/program accesat Erasmus KA1 |
| OPŢIUNE STRATEGICĂ: Relaţii comunitare | | | | |
| Promovarea conceptului „Şcoala deschisă comunităţii" prin perpetuarea tradiţiilor şi obiceiurilor locale pentru dezvoltarea vieţii culturale a localităţii fixând valorile culturale ale individualităţii poporului român | Învățătorii,<br>Diriginții,<br>Comisia de promovare a imaginii școlii; | Asociația de părinți,<br>Site-ul școlii,<br>Pagina Facebook,<br>Presa locală; | - menţinerea şi dezvoltarea unor parteneriate internaţionale pentru dezvoltarea dimensiunii europene a educaţiei | Implicarea a 30% dintre părinţii şcolii în realizarea programelor educaţionale |
| **Ob. Strategic 5: Diminuarea procentului elevilor care pleacă din unitatea școlară la începutul ciclului gimnazial către alte școli de la 18% la 5% până în anul 2023;** | | | | |
| **OPŢIUNE STRATEGICĂ: Curriculum** | | | | |
| **Acțiuni** | **Responsabilități** | **Resurse necesare** | **Rezultate așteptate** | **Finalitate** |
| Implementarea noului curriculum cu accent pe continuitate și pe formarea competențelor specifice profilului absolventului (cls IV - cls VIII) | Învățătorii claselor a IV-a,<br>Profesorii; | Programele educaționale specifice disciplinelor comune,<br>Standardele de referință; | -îmbunătățirea capacității elevilor de receptare și înțelegere schimbărilor impuse de tranziția dintre cicluri; | Corespondența dintre profilul absolventului și documentele de planificare și proiectare ale profesorului -planul/ planurile<br>de activități propuse; |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **OPŢIUNE STRATEGICĂ: Dezvoltarea resurselor umane** | | | | |
| Parcurgerea cursurilor de formare pe domeniul desfășurării activităților nonformale de către cadrele didactice ale școlii | Director<br>Contabil | Oferta de cursuri CCD sau a altor instituții autorizate,<br>Resurse financiare: bugetul școlii | -eficientizarea activităților nonformale prin valorificarea de către cadrele didactice a experienţei dobândite în urma cursurilor de formare | -cel puțin 60% de profesori formați în domeniul educației nonformale; |
| **OPŢIUNE STRATEGICĂ: Resurse materiale şi financiare** | | | | |
| Asigurarea instrumentelor digitale moderne pentru toate sălile de clasă | Director<br>Contabil | Resurse financiare: bugetul școlii, sponsorizări | -îmbunătățirea participării la educație și stabilizarea fluxului de elevi | Cel puțin 9 săli de clasă dotate cu table interactive sau smart |
| **OPŢIUNE STRATEGICĂ: Relaţii comunitare** | | | | |
| Informarea periodică a părinților și comunității locale cu privire la activitățile desfășurate; | Învățătorii,<br>Diriginții,<br>Comisia de promovare a imaginii școlii; | Asociația de părinți,<br>Site-ul școlii,<br>Pagina Facebook,<br>Presa locală; | -îmbunătățirea participării la educație și a rezultatelor învățării; | Comunicate și postări media; |

**DIRECTOR,** **DIRECTOR ADJUNCT,**

**prof. Simona BALTEȘ** **prof. Claudia Veronica CIOBANU**